



Parco del Delta del Po

Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po
Corso G. Mazzini, 200 - 44022 Comacchio (FE) - Tel. 0533 314003 - Fax 0533 318007
E-mail: parcodeltapo@parcodeltapo.it - P.E.C.: parcodeltapo@cert.parcodeltapo.it
C.F.: 91015770580 - P.IVA: 01881400388



Comacchio, 24-05-2018

Determinazione n. 268

OGGETTO: ADOZIONE DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

IL DIRETTORE a.i.

Premesso:

- che con Deliberazione di CE n. 109 del 14/12/2017, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- con Deliberazione di C.E. n. 3 del 29/01/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 ai sensi di quanto disposto dall'art. 169 del D.Lgs. 267/00 e che con il medesimo atto il Direttore a.i. è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente con le modalità previste dal regolamento dei contratti.

Preso atto:

- Che il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- Che il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, diventerà definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- Che il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista

della piena applicazione del Regolamento, prevista il 25 maggio 2018;

- Che ai sensi dell'art.13 della Legge n.163/2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;

Rilevato che:

- le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25 maggio 2018;

- appare necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par. 1, lett. a);

- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, par. 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, par. 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

Considerato che:

- l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

- con Determinazione del Direttore n. 247/2018, che si richiama integralmente, si è proceduto all'acquisto del prodotto contrassegnato con il codice DPM-CLOUD-1Y fornito dall'operatore economico STUDIO STORTI con sede in VIA DELL'INDUSTRIA 8 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) Partita IVA 03488860242 che prevede la fornitura dei seguenti applicativi e servizi:

- Data Protection Manager (DPM) quale software ideato per automatizzare gli adempimenti normativi in materia privacy e protezione dei dati;
 - Documentazione informatica;
 - Documentazione legale;
 - Installazione, analisi, configurazione e formazione operativa;
 - Supporto, manutenzione e assistenza.
- all'esito di procedura di affidamento tramite MEPA con Determinazione n. 267/2018 si è ritenuto che il Sig. Orazio Repetti, titolare della Ditta Empathia srl Via Dimitrov 72, 42123 Reggio Emilia - P.I. 02165420353, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Considerato Inoltre che:

- si rende altresì necessario provvedere all'adozione del Registro dei trattamenti di dati personali (obbligatorio per il Titolare) e del Registro delle categorie di attività trattate da ciascun Responsabile del trattamento, che hanno contenuti obbligatori previsti specificamente dal RGPD;
- si deve procedere alla mappatura dei processi dell'Ente che consenta l'elaborazione di un piano di adeguamento complessivo (action plan) riguardante:
 1. struttura organizzativa: definizione, formalizzazione e implementazione della struttura organizzativa del sistema di data protection, sia a livello di macro-struttura sia a livello di micro-struttura (ruoli e responsabilità);
 2. soggetti coinvolti: sensibilizzazione e formazione dei soggetti chiamati a ricoprire un ruolo attivo nell'ambito del modello di funzionamento della data protection, ma anche dei soggetti dell'Ente indirettamente coinvolti nella protezione dei dati personali;
 3. processi: definizione, formalizzazione e implementazione di processi e regole connessi alla protezione dei dati personali, sia in modo diretto (ad esempio la gestione dei diritti degli interessati) sia in modo indiretto (ad esempio la gestione delle misure di sicurezza tecnico-organizzative);
 4. documentazione: stesura ex novo della documentazione o modifica della documentazione esistente (ad esempio informative, moduli di consenso, clausole contrattuali) e avvio della relativa adozione, anche verso l'esterno;
 5. controlli interni: definizione e implementazione di un sistema di controlli interni per la protezione dei dati personali (ad esempio il sistema di deleghe), ivi compresa la realizzazione di internal audit volti a evidenziare eventuali non conformità.

che consenta, a valle dell'intero processo di adeguamento, di effettuare un controllo periodico in merito alla corretta adozione del modello di funzionamento della data protection ed elaborazione di eventuali azioni correttive, con conseguente aggiornamento del modello stesso.

Visti infine i registri delle attività di trattamento generati dal programma informatico Data Protection Manager a cui si fa rinvio;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, c. 4, 183 e 192;

- il D.Lgs 50/2016.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di individuare quale Titolare del trattamento dei dati personali raccolti o meno in banche dati, automatizzate o cartacee, l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po, rappresentato ai fini previsti dal RGPD dal Presidente pro tempore;

2. di designare il Sig. Orazio Repetti, titolare della Ditta Empathia srl Via Dimitrov 72, 42123 Reggio Emilia - P.I. 02165420353, Responsabile dei dati personali (RPD) per l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po.

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;

d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po.

L'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po si impegna a:

a) mettere a disposizione del RPD tutte le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;

b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;

c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

d) rendere disponibile il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) al personale dell'Ente e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

3. di istituire i registri delle attività di trattamento generati dal programma informatico Data Protection Manager a cui si fa rinvio;

4. di procedere alla mappatura dei processi dell'Ente che consenta l'elaborazione di un piano di adeguamento complessivo (action plan) come in premessa descritto;

5. di adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che i trattamenti dei dati personali vengono effettuati in conformità alla disciplina europea;

6. di procedere all'aggiornamento della documentazione in essere nell'Ente in relazione ai trattamenti dei dati personali;

7. di dare atto che con successivi provvedimenti, adottati dai soggetti competenti di questa Amministrazione, si procederà secondo la disciplina contenuta nel presente atto ed in conformità a quanto stabilito nel Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- alla nomina dei Responsabili del trattamento;
- all'approvazione del Regolamento attuativo del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati personali;

Comacchio, 24 Maggio 2018

IL DIRETTORE a.i.

(Dott.ssa Maria Pia Pagliarusco)

Visto di regolarità tecnica ai sensi Legislativo del
18 agosto 2000, n. 267

IL DIRETTORE a.i.

(Dott.ssa Maria Pia Pagliarusco)

Comacchio, 24 Maggio 2018

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.