



Parco del Delta del Po

Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po
Corso G. Mazzini, 200 - 44022 Comacchio (FE) - Tel. 0533 314003 - Fax 0533 318007
P.E.C.: parcodeltapo@cert.parcodeltapo.it



Il Delta del Po è riconosciuto dall'UNESCO
Patrimonio dell'Umanità (Marrakech, 2 Dicembre 1999) e
Riserva della Biosfera Mab (Parigi, 9 Giugno 2015)

COMITATO ESECUTIVO

DELIBERAZIONE N. 69

SEDUTA del 04-11-2020

L'anno duemilaventi, il giorno quattro del mese di novembre, alle ore 16 si è riunito, regolarmente convocato in videoconferenza, il Comitato Esecutivo.

Assiste il Direttore il dott.ssa Maria Pia Pagliarusco la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Nominativo	Presente	Assente
Viviani Diego	X	
Penini Simona	X	
Barattoni Alessandro	X	
Marchi Andrea		X

Essendo presenti n. 3 componenti del Comitato Esecutivo, la seduta è dichiarata valida e il Comitato Esecutivo procede ad approvare il seguente

OGGETTO

Approvazione del Regolamento per le progressioni economiche orizzontali
--

Approvazione del Regolamento per le progressioni economiche orizzontali

IL COMITATO ESECUTIVO

Ricordato che, con la Deliberazione n. 61 del 27/10/2020, il Comitato Esecutivo ha provveduto a:

1. Approvare la proposta di “REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI”, allegato A) a tale Deliberazione di cui è parte integrante;
2. Inviare la proposta alla Comunità del Parco per l’acquisizione del relativo parere;

Vista la Deliberazione n. 8 del 04/11/2020, con la quale la Comunità del Parco ha espresso parere favorevole sulla proposta di un nuovo Regolamento per le progressioni economiche orizzontali, di cui alla citata Deliberazione del Comitato Esecutivo n. 61 del 27/10/2020;

Considerato pertanto che l’iter di approvazione dei Regolamenti prevede, quale passo successivo, l’approvazione definitiva del Regolamento, su proposta della Comunità del Parco, da parte del Comitato Esecutivo;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore, Dott.ssa Maria Pia Pagliarusco, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare in via definitiva il nuovo Regolamento per le progressioni economiche orizzontali, allegato alla presente Deliberazione e sua parte integrante e sostanziale;

Di pubblicare il nuovo Regolamento per le progressioni economiche orizzontali in apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente.

CRITERI PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

ART. 1 - OGGETTO E OBIETTIVI

Il presente Regolamento disciplina i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche ai sensi dell'art. 16 del CCNL 21.05.2018 il quale stabilisce che, nel limite delle risorse disponibili, le progressioni economiche sono riconosciute in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti sulla base di una selezione che tiene conto di performance, esperienza e competenza.

ART. 2 - AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento si applica a tutto il personale non dirigente in servizio presso l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta del Po con contratto a tempo indeterminato.

ART. 3 - PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI (art.16 CCNL 21/05/2018)

A. CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE CON DECORRENZA 01/01/2020

1. Rispetto alla totalità dei dipendenti in servizio, risultano aver diritto alla ammissione alla procedura di conferimento delle progressioni orizzontali solamente i dipendenti in possesso dei requisiti sotto elencati:
 - a) Essere in servizio alla data di decorrenza delle progressioni (01/01/2020) presso L'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta del Po. In merito ai dipendenti collocati in aspettativa senza assegni per l'assunzione di incarichi dirigenziali presso altri Enti ai sensi dell'art.19, comma 6, del D. Lgs.165/2001, o per mandato politico, sindacale, l'assenza dal servizio per uno o più anni del triennio sopra indicato, e dunque la mancanza della relativa valutazione, determina per gli stessi l'automatica esclusione dal novero degli aventi diritto alla progressione.
 - b) permanenza di almeno 2 anni nella posizione economica ricoperta al 01/01/2020 presso l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta del Po. La decorrenza dall'ultima progressione è riferita all'intero anno.
Ai fini della determinazione del periodo minimo di permanenza nella posizione economica, le frazioni di mese vengono arrotondate al mese intero se superiori a giorni 15.
 - c) Non aver conseguito nel biennio/triennio precedente la data di decorrenza delle progressioni sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale.
 - d) Non aver superato i 180 giorni di assenza dal servizio nei 24 mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica. Ai fini del conteggio non sono considerate assenze dal servizio:
 - ferie;
 - congedo per maternità e paternità, congedi parentali e malattia del figlio come disciplinato dalla legge 151/2001;
 - permessi di cui alla legge 104/92;
 - infortunio sul lavoro e relativo periodo di riabilitazione di servizio;
 - assenze per terapie salvavita;

- permessi sindacali;
 - permessi per l'espletamento di funzioni connesse a cariche pubbliche negli enti locali;
 - aspettative per gravi motivi accertati come previsti dal contratto.
- e) Conseguimento di una valutazione positiva (superiore o pari all'apporto richiesto) nell'ultimo triennio (2017-2018-2019). L'ottenimento nel corso del triennio anche di una sola valutazione della prestazione inferiore all'apporto richiesto o di una prestazione non valutabile preclude l'ammissione alla progressione.

B. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Ogni dipendente che partecipa alla selezione viene attribuito un punteggio individuale che tiene conto:

a) VALUTAZIONE

La performance è intesa come la media delle valutazioni individuali ottenute nell'ultimo triennio.

Alla media aritmetica delle valutazioni conseguite nel triennio di riferimento viene attribuito un peso pari al 75 /100. Il voto espresso in centesimi viene proporzionato al peso del parametro.

b) ESPERIENZA MATURATA

b.1) 10/100:Viene assegnato il punteggio massimo al dipendente con più anni di servizio all'interno della pubblica amministrazione. Questo punteggio viene inoltre utilizzato come parametro per assegnare il punteggio ai collaboratori con minor anzianità di servizio in maniera proporzionale.

Es. punteggio max 10. Anzianità più alta: 20 anni,

$10/20=0.5$ Si moltiplicano per 0.5 gli anni di permanenza nella PA di ogni collaboratore avente merito

Non vengono considerati ai fini del conteggio gli anni in cui il dipendente ha usufruito di aspettative non retribuite con interruzione della anzianità di servizio.

Per i dipendenti mai stati oggetto di procedure di progressione orizzontale, si considera come data di ultima progressione quella di assunzione a tempo indeterminato o di inquadramento nella posizione ricoperta a seguito di procedure concorsuali.

b.2) 5/100 :Viene assegnato il punteggio massimo al dipendente con più anni di servizio all'interno della categoria a cui appartiene. Questo punteggio viene inoltre utilizzato come parametro per assegnare il punteggio ai collaboratori con minor anzianità nella categoria di appartenenza, come avviene per il punto b.1.

In entrambi i casi, vengono considerati i mesi lavorati con almeno 15 giorni di lavoro.

Non vengono considerati ai fini del conteggio gli anni in cui il dipendente ha usufruito di aspettative non retribuite con interruzione della anzianità di servizio.

Per i dipendenti mai stati oggetto di procedure di progressione orizzontale, si considera come data di ultima progressione quella di assunzione a tempo indeterminato o di inquadramento nella posizione ricoperta a seguito di procedure concorsuali.

c) **COMPETENZA**

Intesa quale acquisizione di ulteriori conoscenze nelle materie di attribuzione.

c.1) Titoli di studio conseguiti successivamente all'assunzione, viene attribuito un peso fino a 5/100;

3 PUNTI per conseguimento laurea se pertinente

2 PUNTI per conseguimento master se pertinente

c.2) Corsi di aggiornamento professionali attinenti al ruolo o titoli di studio eccedenti il titolo di accesso alla categoria, viene attribuito un peso fino a 3/100;

2 PUNTI per conseguimento laurea se non pertinente

1.5 PUNTI per corso professionale attinente al ruolo e per corsi sulla sicurezza

c.3) Partecipazione a Gruppi di lavoro formalizzati, viene attribuito un peso fino a 2/100 .

0,5 PUNTI per ogni partecipazione a un gruppo di lavoro

C. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE.

1. Nel rispetto di quanto stabilito dall'art.16 comma 2 del CCNL del 21/05/2018, che prevede che la progressione economica sia riconosciuta ad una quota limitata di dipendenti, in sede di contrattazione decentrata viene determinato uno stanziamento da destinarsi all'istituto stesso per l'esercizio 2020. La somma dei punteggi conseguiti dalla valutazione, dall'esperienza e dalla competenza determina il punteggio complessivo per ciascun dipendente. Viene quindi predisposta una graduatoria unica per tutte le categorie. Beneficeranno dell'istituto della progressione economica orizzontale i dipendenti che abbiano ottenuto il miglior punteggio nel limite dello stanziamento attribuito. Eventuali economie che dovessero verificarsi confluiranno nel fondo parte stabile.
2. Nei casi di parità di punteggio, si utilizzeranno gli ulteriori criteri di seguito elencati nell'ordine indicato:
 - a) Permanenza nella categoria di appartenenza. Il punteggio viene in questo caso determinato dal numero di giorni trascorsi tra la data di accesso alla categoria di appartenenza con contratto a tempo indeterminato e la data di decorrenza della progressione orizzontale. Considerando la totalità degli aventi diritto, viene attribuito, per ciascuna categoria, un punteggio pari a 100 ai dipendenti con un maggior numero di giorni di decorrenza, ed un punteggio proporzionalmente inferiore al decrescere dei giorni di decorrenza.
 - b) Valutazione conseguita nell'anno precedente il triennio (2016).
 - c) Maggiore età anagrafica del dipendente.

D. RICORSI

Con provvedimento del Direttore vengono individuate le graduatorie provvisorie dei dipendenti beneficiari dell'istituto della progressione economica orizzontale.

Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie è ammesso ricorso motivato, da presentarsi in forma scritta.

Il Direttore a seguito di confronto con l'Organo monocratico di valutazione, si pronuncia sul ricorso entro i 10 giorni successivi al ricevimento, dopo aver sentito il ricorrente, eventualmente assistito dall'organizzazione sindacale di sua fiducia. Esauriti i termini dei ricorsi, con provvedimento del Direttore vengono individuate le graduatorie definitive dei dipendenti.



Parco del Delta del Po

Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po
Corso G. Mazzini, 200 - 44022 Comacchio (FE) - Tel. 0533 314003 - Fax 0533 318007
P.E.C.: parcodeltapo@cert.parcodeltapo.it



Il Delta del Po è riconosciuto dall'UNESCO
Patrimonio dell'Umanità (Marrakech, 2 Dicembre 1999) e
Riserva della Biosfera Mab (Parigi, 9 Giugno 2015)

DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

Delibera nr. **69** Data Delibera **04/11/2020**

OGGETTO

Approvazione del Regolamento per le progressioni economiche orizzontali

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE
INTERESSATO

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere :
FAVOREVOLE

Data 04/11/2020

IL DIRETTORE

Dott.ssa Maria Pia Pagliarusco

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE F.F.

Diego Viviani

IL VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Pia Pagliarusco

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).
